

霍山县中医院及霍山县中医院医共体集团经济开发区分院 消防维保服务项目

竞 争 性 谈 判 文 件

（服务类）

项目名称：霍山县中医院及霍山县中医院医共体集团经济开发区分院消防
维保服务项目

项目编号：HSWLZB-2023090

采 购 人：霍山县中医院、霍山县中医院医共体集团经济开发区分院

采购代理机构：安徽万隆建设项目管理有限公司

采购时间：二〇二三年七月

霍山县中医院及霍山县中医院医共体集团经济开发区分院消防维保服务项目竞争性谈判采购公告

项目概况：霍山县中医院及霍山县中医院医共体集团经济开发区分院消防维保服务项目（HSWLZB-2023090）的潜在供应商应在安徽万隆建设项目管理有限公司网站（<http://www.wlpmec.com>）获取采购文件，并于2023年7月13日15点30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：HSWLZB-2023090
- 2、项目名称：霍山县中医院及霍山县中医院医共体集团经济开发区分院消防维保服务项目
- 3、项目类型：服务类
- 4、采购方式：竞争性谈判
- 5、预算金额：87400.00 元
- 6、最高限价：87400.00 元
- 7、采购需求：霍山县中医院及霍山县中医院医共体集团经济开发区分院消防维保服务项目详见采购需求。
- 8、合同履行期限：1年（根据年度服务情况，如服务情况良好，经双方同意，可续签下一年合同，合同金额不变，最多可续签两年）
- 9、是否接受联合体：本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购
- 3、本项目的特定资格要求：
 - （1）具有社会消防技术服务信息系统中消防设施维护保养服务类型或消防设施专业承包施工二级及以上；
 - （2）项目负责人具有消防工程技术人员资格证书；

三、获取采购文件

- 1、时间：2023年7月7日至2023年7月13日（北京时间）
- 2、地点：安徽万隆建设项目管理有限公司（<http://www.wlpmec.com>）
- 3、获取方式：①本项目采购文件（答疑澄清等相关文件资料）从安徽万隆建设项目管理有限

公司领取或网站下载；②供应商在领取或下载采购文件（答疑澄清等相关文件资料）过程中若遇到问题，电话：0564-5021598。

4、售价：零元

四、响应文件提交

1、截止时间：2023年7月13日15点30分（北京时间）

2、提交方式：现场递交纸质标书。

五、响应文件开启

1、时间：2023年7月13日15点30分（北京时间）

2、地点：安徽万隆建设项目管理有限公司（霍山县淠河新区38#三楼开标厅）

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他事宜

（1）按照财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》，本项目为专门面向中小企业采购项目。响应文件中须提供《中小企业声明函》，企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定执行。

（2）响应保证金：本项目无需提供。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称：霍山县中医院、霍山县中医院医共体集团经济开发区分院

地址：霍山县迎驾大道27号、霍山县经三路与纬三路交叉路口往南约70米

联系方式：许主任 18919732929 叶主任 18056988598

2、采购代理机构信息

名称：安徽万隆建设项目管理有限公司

地址：霍山县淠河新区38#三楼

联系方式：0564-5021598

3、项目联系方式

项目联系人：王工

电话：0564-5021598

2023年7月7日

一、供应商须知

(一) 须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	采购人	霍山县中医院、霍山县中医院医共体集团经济开发区分院
2	采购代理机构	名称：安徽万隆建设项目管理有限公司 地址：霍山县淠河新区 38#三楼
3	谈判有效期	响应文件提交截止日后 30 天
4	项目类型	服务类
5	项目名称	霍山县中医院及霍山县中医院医共体集团经济开发区分院消防维保服务项目
6	项目编号	HSWLZB-2023090
7	付款方式	分二次支付，合同期内每半年支付一次，服务期内完成服务内容后一次性付清（霍山县中医院与霍山县中医院医共体集团经济开发区分院分别验收），经霍山县中医院与霍山县中医院医共体集团经济开发区分院验收合格后由各自支付。
8	服务期	1 年（根据年度服务情况，如服务情况良好，经双方同意，可续签下一年合同，合同金额不变，最多可续签两年）
9	中标服务费	供应商成交后在领取成交通知书前缴纳采购代理服务费和评审费，由成交人支付，请各供应商充分考虑此项费用。
10	履约保证金 (本项目无)	1、成交供应商在签订合同时应向采购人提交合同总价 $\%$ 的履约保证金（最高缴纳比例不得超过合同金额的 2.5%）。 2、成交供应商可以通过转账、网银支付、汇票、支票、保证保险、担保保函、银行履约保函等方式提交履约保证金。 3、项目验收结束后应及时退还履约保证金。
11	勘察及对接	请各供应商联系采购单位自行勘察，采购人免费提供项目实施过程中各项对接协调服务。
12	提问与回复	1、供应商若对采购文件有关内容存在理解障碍，或认为采购文件表述有模糊不清之处，可以电联采购人（采购代理机构）提出（疑问文件以文档形式提供，如 WORD 文档等）。该渠道仅接受关于项目的一般性疑问（非质疑），供应商提问时应当隐藏自身信息，直接提出针

		对项目的相关疑问即可。 2、对采购文件进行的澄清、更正或更改，将在网站上及时发布，请供应商及时关注网站公告栏目查看回复内容。
13	质疑与答疑	1、供应商若对采购文件有关内容存在质疑，可以电联采购人（采购代理机构）提出（疑问文件以文档形式提供，如 WORD 文档等）。质疑文件可按《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）规定的要求制作（《质疑函》质疑文件不可匿名，须以附件形式加盖质疑人电子公章后上传提交。 2、采购人（采购代理机构）收到质疑文件后七个工作日内答复，请质疑人及时查收答疑文件。
14	响应文件份数及要求	正本：1 份；副本：2 份 要求： 1、响应文件正本、副本需要分别装订（胶装）。 2、响应文件正本与副本可以包装在一起密封提交，也可以分开包装密封提交。 3、如果响应文件没有按规定装订、分装、标记和密封，采购人和代理机构不承担提前开封的责任。
15	递交响应文件注意事项	纸质版投标文件必须在投标截止时间前递交。
16	备注一	1、存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为成交候选供应商，评审时谈判小组应当按照下列第 3 条不良信用记录查询渠道对供应商是否存在不良信用记录进行查询： （1）供应商被人民法院列入失信被执行人的； （2）供应商被市场监督管理部门列入严重违法失信企业名单的； （3）供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的； （4）供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。 2、联合体供应商，联合体任何一方存在上述不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。 3、不良信用记录查询渠道如下： （1）失信被执行人：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn） （2）严重违法失信企业名单：信用中国官网

		(www.creditchina.gov.cn) (3) 重大税收违法案件当事人名单：信用中国官网 (www.creditchina.gov.cn) (4) 政府采购严重违法失信行为记录名单：中国政府采购官网 (www.ccgp.gov.cn)
17	备注二	特别提醒：供应商参与政府采购，应当诚信守法、公平竞争。如有以提供虚假材料（包括但不限于虚假技术参数响应、虚假业绩、虚假证书、虚假检测报告等）、串通投标、隐瞒失信信息等谋取中标的行为，一经发现，将报监管部门严肃查处。
18	关于联合体投标的相关约定	联合体投标的须提供联合体协议（格式见附件）、联合体各方均须提供营业执照、税务登记证（提供“三证合一”后的营业执照，税务登记证不再提供），其余证明材料投标供应商根据联合体协议分工情况及采购文件要求提供。联合体各方提供的本单位证明材料需各自盖章，其他如采购文件无特殊要求的，盖主体方公章（或公章）即可。
19	对中小型企业产品的价格扣除（本项目专门面向中小企业采购）	专门面向中小企业采购的采购项目不享受价格扣除优惠。 依据财政部 工业和信息化部《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）和《安徽省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境的通知》（皖财购〔2022〕556号）规定,对小微企业报价给予10%-20%（本项目采购人确定的比例为__%）的扣除，用扣除后的价格参加评审；工程项目为3%-5%（本项目采购人确定的比例为__%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。 参加本次采购活动的小微企业应当在响应文件中提供有效的《中小企业声明函》，并对其真实性负责。企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定执行。 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%（本项目采购人确定的比例为__%）的扣除，用扣除后的价格参加评审；工程项目为1%-2%（本项目采购人确定的比例为__%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内

		其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。 《政府采购促进中小企业发展管理办法》第四条规定“…在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业”。 根据财政部 司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。 根据财政部 民政部《中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)，残疾人企业视同为小型、微型企业，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供141号文规定的《残疾人福利性单位声明函》，不再提供《中小企业声明函》。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 供应商提供的声明函等证明材料如有虚假，成交无效，视情节给予参加政府采购资格限制等处罚。
20	中标（成交） 通知书发出的形式	纸质

（二）供应商资格

见本项目采购公告

（三）供应商必须提交的响应文件内容

- 1、报价单；
- 2、供应商基本信息；
- 3、谈判授权书；
- 4、谈判响应函；
- 5、无重大违法记录声明函、无不良信用记录承诺函；
- 6、响应情况表；
- 7、相关服务承诺函；
- 8、中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函；
- 9、联合体协议；
- 10、谈判文件要求和供应商认为需要提供的其它说明和资料。

（四）响应文件的提交

1. 响应文件密封

1.1 响应文件应密封包装，并在封套的封口处加盖供应商单位章或由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字。

1.2 响应文件封套上应写明的内容见供应商须知前附表。

1.3 如果未按规定封装或加写标记，采购代理机构将不承担响应文件错放或提前开封的责任，并可能导致响应无效。

2. 响应文件的提交

2.1 供应商应在供应商须知前附表规定的响应文件递交截止时间前递交响应文件。

2.2 供应商递交响应文件的地点：见供应商须知前附表。

2.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人将予以拒收。

3. 响应文件的修改和撤回

3.1 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并以书面形式通知采购人。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

3.2 供应商的修改书或撤回通知书，应按规定进行编制、密封、标记和提交，且标明“修

改”或“撤回”字样。

3.3 提交响应文件截止时间后不得修改响应文件。但属于谈判小组在评审中发现的计算错误并进行核实的修改、按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件的，不在此列。

（五）谈判程序

1、谈判人员是按规定组成的三人或三人以上的谈判小组。

2、在掌握了供应商的基本情况后，谈判小组将按照现场签到顺序，与供应商分别进行谈判。

3、谈判是分别单独进行的。供应商不得与其他参与谈判的供应商相互串通；谈判小组也不得将与某一供应商的谈判情况向其他供应商及其关系人透露。

4、谈判采用一轮谈判、两轮报价的方式进行。但最终采取多少轮谈判，由谈判小组视情况而定。

5、谈判结束后，谈判小组将要求所有符合条件的供应商在规定的时间内进行最后的报价。供应商应在谈判小组发出二轮报价指令后 30 分钟内现场完成报价。

6、供应商必须在规定的时间内将自己在谈判中作出的澄清、变动以及最终的报价，经法定代表人或被授权代表签字后，以书面的方式提交给谈判小组。

（六）评审及异常情况处理

1、谈判小组将遵循公平、公正的原则，对供应商最终提交的确认价进行综合评审，根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则推荐出成交供应商。如果最后一轮报价出现多家供应商报价相同时，谈判小组将采取抽签的方式确定成交候选人。

2、谈判时出现以下情况之一的，将予以废标：

（1）符合专业条件的供应商或者对采购文件作实质性响应的供应商不足三家的；

（2）供应商的报价均超过了采购预算，经过多轮谈判仍不能降到预算内、且采购人不能支付的；

（3）经过谈判，供应商所提供的货物服务仍无法满足谈判文件实质性要求、影响工作的；

（4）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（5）因重大变故，采购任务取消的。

3、重新组织谈判，采购单位将通过安徽万隆建设项目管理有限公司网站进行公告。

（七）报价响应及答疑

1、响应报价应含有所投服务等环节所发生的一切费用。响应报价为供应商在响应文件中提出的各项支付金额的总和。

2、供应商应自行对服务现场和周围环境进行勘察，以获取编制响应文件和签署合同所需的资料。勘察现场所发生的费用由供应商自己承担。采购人向供应商提供的有关服务现场的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料。采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。供应商因自身原因未到服务现场实地踏勘的，成交后签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同外造价或索赔的要求。

3、供应商如果对谈判文件的其他任何内容有相关疑问，可以电联代理机构（或采购人）提出（疑问文件以文档形式提供，如 WORD 文档等）。

请供应商及时通过安徽万隆建设项目管理有限公司的网站查看答疑回复文件。

4、供应商应确保其所提供的响应资料的真实性、有效性及合法性，否则，由此引起的任何责任由其自行承担。

（八）合同的签订

1、采购人应尽量缩短采购合同签订时间，不得晚于中标（成交）通知书发放之日起 7 个工作日。无正当理由不得拒绝或者拖延签订合同，因供应商自身原因导致无法及时签订的除外。采购文件、成交供应商的响应文件及澄清文件等，均作为合同的附件。

2、采购单位在签订合同时，可以在不改变合同其他条款的前提下变更采购数量，但变更的金额不得超过成交总价的 10%。

3、成交供应商因不可抗力或者自身原因不能在规定的时间内与采购人签订采购合同，采购人可以与排在成交供应商后第一位的候选供应商签订采购合同，以此类推或重新组织采购。

4、因政策变化等原因不能签订合同，造成企业合法利益受损的情形，采购人可以与供应商充分协商，给予合理补偿。

5、在签订合同时，供应商书面明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可不适用前述（即付款方式）规定。

6、采购文件和合同中没有约定预付款的，经供应商申请，采购人可以支付预付款。

7、采购人可根据项目特点、供应商诚信等因素，要求供应商提交银行、保险公司、担保公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施。

8、政府采购预付款应在合同、担保措施生效以及具备实施条件后 5 个工作日内支付。

9、延迟支付中小企业款项的，供应商可要求采购人按照合同约定支付逾期利息，合同没有约定的，按照同期人民银行 LPR 支付逾期利息。

10、成交供应商无正当理由不与采购人订立合同的处罚依据：

(1) 《中华人民共和国政府采购法实施条例》

第七十二条 供应商有下列情形之一的，依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：……

(二) 中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；……

(2) 《中华人民共和国政府采购法》

第七十七条 供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：……

(3) 《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第 74 号）

第五十四条 成交供应商有下列情形之一的，责令限期整改，情节严重的，列入不良行为记录名单，在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：……

(二) 成交后无正当理由不与采购人签订合同的；……

(九) 澄清及变更

谈判文件如有澄清及变更，将以网上公告形式发布，请供应商及时关注。

(十) 验收与支付

1、采购人应当在项目完成且收到供应商验收申请后 5 个工作日内组织开展履约验收。

2、采购人验收时，应成立三人以上（由合同双方、资产管理人、技术人员、纪检等相关人员组成）验收小组，明确责任，严格依照采购文件、成交通知书、政府采购合同及相关验收规范进行核对、验收，形成验收结论，并出具书面验收报告。

3、涉及安全、消防、环保等其他需要由质检或行业主管部门进行验收的项目，必须邀请相关部门或相关专家参与验收。

4、对于符合支付条件的项目，应在收到发票后 7 个工作日内将资金支付到合同约定的供

应商账户，不得以进行审计作为支付供应商款项的条件。采购人不得以机构变动、人员更替、政策调整、履行内部付款流程等为由延迟付款。

（十一）质疑

1、质疑人认为中标结果使自己的权益受到损害的，可以向采购人及采购代理机构提出质疑。质疑实行实名制，应当有具体的事项及根据，不得进行虚假、恶意质疑，扰乱公共资源交易活动的正常工作秩序。

2、质疑应在规定时限内提出：

对政府采购中标结果的质疑，应在中标结果公布之日起七个工作日内提出。

3、质疑应以书面形式实名提出，书面质疑材料应当包括以下内容：

3.1 质疑人的名称、地址、有效联系方式；

3.2 项目名称、项目编号、包别号（如有）；

3.3 被质疑人名称；

3.4 具体的质疑事项、基本事实及必要的证明材料；

3.5 明确的请求及主张；

3.6 提起质疑的日期。

质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或其委托代理人（需有委托授权书）签字并加盖公章。

质疑人需要修改、补充质疑材料的，应当在质疑期内提交修改或补充材料。

4、有下列情形之一的，不予受理：

4.1 提起质疑的主体不是参与该政府采购项目活动的供应商；

4.2 提起质疑的时间超过规定时限的；

4.3 质疑材料不完整的；

4.4 质疑事项含有主观猜测等内容且未提供有效线索、难以查证的；

4.5 对其他投标供应商的投标文件详细内容质疑，无法提供合法来源渠道的；

4.6 质疑事项已进入投诉处理、行政复议或行政诉讼程序的。

5、经审查符合质疑条件的，自收到质疑之日起即为受理。采购人及采购代理机构将在质疑受理后7个工作日内作出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑人，答复的内容不

得涉及商业秘密。

6、质疑人在答复期满前撤回质疑的，应由法定代表人或授权代表人签字确认，即终止质疑处理程序。质疑人不得以同一理由再次提出质疑。

质疑人对质疑答复不满意或采购人及采购代理机构未在规定时间内做出答复的，可以在规定期限内向监督部门提起投诉。

质疑人应在答复期满后十五个工作日内提起投诉。

7、投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

（一）捏造事实；

（二）提供虚假材料；

（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

二、采购合同

消防设施维修保养合同

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

为了保障国家和人民生命财产安全，防止因消防设备维修保养不及时而导致消防设备不能正常工作，一旦发生火灾，不能真正起到自动报警和自动灭火的作用。为此需要对消防工程进行维护保养，以保证消防设施的正常运行。根据 GA587-2005 中华人民共和国公共安全行业标准《建筑消防设施的维护管理》的规定，现甲方将消防设施的维护保养委托给乙方承担。为了明确责任，分工协作，互相配合，经双方协商同意，特订本合同如下：

第一条：维护服务的消防工程范围：

按照招标文件要求填写。

第二条：维护费用及支付方式

1、年维护费人民币大写为： /年 。

2、付款方式： 。

第三条：双方责任和义务：

一、甲方责任和义务：

1、甲方指定专业负责人对乙方的维修保养进度和维保质量进行全程监督，同时负责联系协调相关部门人员对乙方的维保服务进行全面配合。

2、甲方一旦发现故障不能自行排除时，应及时果断采取有效的措施控制事态的发展，同时以电话方式通知乙方，乙方接电话 24 小时内，必须派员现场进行处理。并根据实际情况，填写维修记录，甲、乙双方有关人员签字后交双方分别存档。

3、乙方完全履行合同规定的责任义务情况下，甲方应按本合同按时付给乙方维护款。

二、乙方责任：

1、乙方定期进行检查，同时对工程范围内的设备进行维护保养，每次维护保养工作完成后，应做出维护保养记录，经由甲方现场负责人签字后存档。

2、根据本合同要求及国家消防安全标准合理安排工作时间，为甲方消防系统设施进行检测维护保养，确保甲方的消防系统能正常运行和安全使用。

3、乙方保修电话 24 小时保证通讯正常，接甲方故障报修电话 24 小时内派专人到场处理。

第四条：合同期限、终止与续签

合同期限为 年，自 年 月 日至 年 月 日。

一、本合同期满，乙方优质高效地完成甲方招标要求委托管理服务工作，甲方优先考虑乙方，如达不到要求，甲方将重新招标。

二、本合同期内，如遇不可抗力因素，致使合同无法履行时，双方均不承担违约责任，并按有关规定及时协商处理，终止合同，并做好善后工作。本合同期内，如任何一方严重违约损害对方利益，守约方可根据相应程序终止本合同，并有权要求违约方承担经济赔偿责任。

第五条：其它：

维护保养工作中，需要换设备、零配件、材料等设备购买由甲方自行解决，乙方负责更换维修，甲方亦可委托乙方购买，其采购费用由甲方支付。

第六条：

1、本合同一式叁份，甲方壹份、乙方壹份，消防部门备案壹份。

3、双方现场负责人：

甲方现场负责人为： 联系电话：

乙方现场负责人为： 联系电话：

如双方现场负责人有所变动，应书面通知对方。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表：

法定代表：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

年 月 日

年 月 日

三、采购需求

一、服务内容具体内体如下：

（一）消防控制主机：

1、每月消防控制主机电源检查项目：

- 1) 检查系统电压偏移是否在允许范围内，每周一次。
- 2) 查看消防控制配电箱的标志，以及仪表、指示灯、开关、控制按钮，每周一次。
- 3) 检查主电源和备用电源之间的自动切换是否正常。

检查方式：

- a) 自动控制方式下，手动切断消防主电源，观察备用消防电源的投入以及指示灯的显示。
- b) 手动控制方式下，先切断消防主电源，后闭合备用消防电源，观察备用消防电源的投入以及指示灯的显示。
- c) 每季度要对备用电源进行 1~2 次充放电实验, 1~3 次主电源和备用电源自动切换实验。

2、每月应对消防控制主机进行如下项目检查：

- 1) 触发自检键，进行功能自检。
 - 2) 对控制器电源全部发光显示器进行检验并循环三次。
 - 3) 对打印机功能进行检验，每周一次。
 - 4) 对控制器的主要硬件接口芯片，存储器芯片及各类插件的主要芯片进行自动实时故障检测。
- 3、切断主电源，查看备用直流电源自动投入和主、备电源的状态显示情况。

报警功能检测（每月二次检测实验）：

- 1) 类比探测器、手动报警按钮断路故障，查看故障显示。
 - 2) 断路故障报警期间，采用发烟装置或温度不低于 55° C 的热源先后向同一回路中两个探测器施放烟气或加热，查看火灾报警控制器的火警信号、报警部位显示及记录。每个探测器检测后，只消音，不复位。
- 4、系统复位，恢复到正常警戒状态。

（二）火灾自动报警系统：

1、火灾探测器：每月一次，每季度按总量 25%抽检，一年全样检测。

- 1) 为使火灾探测器保持性能良好，正常运行，每月一次，每季度按总量 25%抽检，一年全样检测。
- 2) 对所有的火灾探测器采用抽测的方式进行测试。

2、点型感烟探测器检测（每月一次）

- 1) 采用发烟装置向探测器施放烟气，查看探测器报警确认灯、以及火灾报警控制器的火警信号显

示。

2) 消除探测器内及周围烟雾，报警控制器手动复位，观察探测器报警确认灯在复位前后的变化情况。

3、点型感温探测器（每月一次）

点型感温探测器，使用温度不低于 55° C 的热源加热，查看探测器报警确认灯和火灾报警控制器火警信号显示；移开加热源，手动复位火灾报警控制器，查看探测器报警确认灯在复位前后的变化情况。

1) 对测试过的火灾探测器做地址记录，以免在下期测试中重复测试同一个点。在一年内通过定期测试后将所有火灾探测器测试一遍。

2) 测试中应核对火灾探测器的地址是否正确。

3) 在测试过程中，应对火灾探测器报警的迟缓程度做记录，通过汇总，对其工作状态有一个大致的了解，为是否对火灾探测器进行清洗提供佐证。

4) 对于探测装置因环境条件的改变，而不能适用时，应通过设计、施工部门及时更换。

4、手动报警按钮。每月一次，每季度按总量 25%抽检，一年全样检测。

1) 每月巡检手动报警按钮装置，检查设备是否有破损。如有损坏应及时更换以免发生误报。

2) 每月巡检时，触发按钮查看火灾报警控制器信号和按钮的报警确认灯是否准确。

3) 每季度对警铃及广播测试一遍，发现故障及时维修。

（三）消防给水系统：

1、消防水池

1) 每月查看消防水池水位及消防用水不被他用的状况。

2) 每月查看补水设施。

3) 每季度对水源的供水能力进行一次测定。

2、消防管路系统

1) 每月一次观察稳压泵的启动频率，确定管网有无渗漏现象。

2) 外观检查：每月一次检查管道有无机械损伤、油漆脱落、锈蚀等，管道固定是否牢固，发现问题应及时处理。

3) 清除堵塞：每季度一次对系统管道中，可能因施工疏忽残留有砂、石、木屑或水源带来的垃圾、铁锈等，这样会造成喷头堵塞、报警阀关闭不严、水力警铃输水管堵塞等。

4) 每季度需对不少于 20%的管道末端进行放水，确保管道内的水质良好，并对水流指示器的报警功能进行检查。

3、稳压泵及气压水罐

每月检查应依据如下步骤进行：

- 1) 打开排气阀，检查是否能够自动加压。
- 2) 打开试验排水阀，检查减水时能否自动供水，加压装置及供水装置压力表是否显示正常。
- 3) 打开排气阀或试验排水阀时，为防止气压水罐内的压力较高造成危险应慢慢将阀门打开。

4、消防水泵

- 1) 每月查看水泵和阀门的标志；转动阀门手轮，检查阀门状态；观察阀杆及手轮位置；阀杆是否需要加注润滑油。
 - 2) 每月在泵房控制柜处启动水泵，查看运行情况。消防水泵应每月启动运转 1~3 次；当消防水泵为自动控制启动时，应每月类比自动控制的条件启动运转 1~3 次。手动、自动控制启水泵 1~3 次，查信号有否反馈，水压是否上升，电机转动是否正常。有无变形、发热等状况。轴与电机、连接部件是否有松动、锈蚀、变形、发热，是否要加油。运行时间一般不少于 5 分钟。
 - 3) 每月在消防主机控制室启动水泵，查看运行及反馈信号。
 - 4) 每月检查消防水泵动力运行是否可靠，水泵能否正常运转，流量和压力能否保证；电力上有没有保证不间断供电设施，其性能是否良好。
 - 5) 每月检查主、备泵能否自动切换。
 - 6) 每月检查压力表是否变形、水泵启动后动作是否正常。
 - 7) 每月启动水泵后，打开试验阀，观察压力保持情况。
 - 8) 每年度对水泵电动机的维护保养。
 - (a) 电动机轴承有无严重脏污、变质现象。转动转轴，检查旋转是否正常。
 - (b) 电动机是否变形、损伤、锈蚀，机械性能是否良好(电动机在运行时应不发热、无异常振动及杂音)。
 - (c) 水泵轴与电动机的连接部位是否松动、变形、损伤和严重锈蚀。
 - (d) 填料是否明显漏水，有无变形损伤，螺栓螺母是否松动。
- #### 5、每月检查控制柜有无变形、损伤、腐蚀。
- 2) 每月检查线路图及操作说明是否齐全。
 - 3) 每月检查电压、电流表的指标是否在规定的范围内。开关是否有变形、损伤、标志脱落、处于正常状态。控制盘的指示灯是否正常。
 - 4) 每月检查电控柜内继电器是否脱落、松动，接点是否烧损，转换开关应处于自动状态。各导线连接处是否松脱，绝缘是否损伤。
 - 5) 类比主泵故障，查看自动切换启动备用泵情况，同时查看仪表及指示灯显示。
- #### 6、水泵接合器每月查看标志牌、止回阀。

7、室内消火栓

- 1) 每月对消火栓进行如下检查。
- 2) 确保消火栓周围没有障碍物阻挡，取用方便。
- 3) 确保消火栓外观整洁、标示清晰、无机械损伤及严重腐蚀。
- 4) 检查消火栓有无生锈漏水现象；栓口的橡胶垫圈等密封件有无损坏或丢失消火栓的闸阀开启是否灵活，必要时应对阀杆加润滑油。
- 5) 对室内消火栓还应检查消火栓箱内的水枪、水带等设备是否完备配套，水龙带有无霉腐；破玻按钮工作状态正常。
- 6) 随时抽查消火栓的出水情况。对重点部位的消火栓每年应逐个进行出水检查；对非重点部位的消火栓可按消火栓总数的 10%~20%进行出水抽测实验。连接水带、水枪，触发启泵按钮，查看消防泵启动和信号显示。
- 7) 室内消火栓系统还应随时观察消防水池、水箱的水位情况，发现不足应及时补充。

8、室外消火栓

室外消火栓应每季度进行一次检查保养，其内容主要包括：

- 1) 用专用扳手转动消火栓启闭杆，观察其灵活性。必要时加注润滑油。
- 2) 检查出水口闷盖是否密封，有无缺损。
- 3) 检查栓体外表油漆有无剥落，有无锈蚀，如有应及时修补。
- 4) 每年开春后入冬前对地上消火栓逐一进行出水试验。
- 5) 定期检查消火栓前端阀门井。
- 6) 保持配套器材的完备有效。

（四）自动喷淋灭火系统：

1、报警阀组

- 1) 每月检查报警阀组外观、标志牌、压力表是否完整。
- 2) 每月对报警阀的压力表进行检查，检查报警前、后压力表指示是否正常。阀的前后压力应基本相当，或阀后压力稍高于阀前。
- 3) 每季度对报警阀应进行开阀试验，观察阀门开启性能和密封性能，以及报警阀各部件的工作状态是否正常。每季度应对报警阀旁的放水试验阀进行一次放水试验，验证系统的供水能力，压力开关的报警功能是否正常。

2、自动喷淋头及管道

- 1) 每月应对喷头进行一次外观检查，检查喷头无有损坏、锈蚀、漏水现象，发现有不正常的喷头应及时更换；应保证喷头外表清洁，当喷头上有异物时应及时清除，特别是感温元件应无污垢，

必要时进行清洗或更换。更换或安装喷头均应使用专用扳手。

2) 检查管无机械损伤和锈蚀，油漆是否脱落，管道固定是否牢固，管内有无堵塞。

3) 每两个月应利用末端试水装置放水，进行水流指示器工作测试，同时排除管网内的铁锈及杂质。

（五）应急照明和疏散指示标志：

1、每月应查看应急照明外观是否有损坏、电源插头是否插在电源插座上、灯管是否工作正常。

2、每季度对应急照明进行一次功能性测试，按下列方法切断正常供电电源，用秒表测量应急工作状态的持续时间。

1) 自带电源型和子母电源型切断其主供电电源。

2) 集中电源型切断其控制器主电源。

3) 接在消防配电线路上的应急照明灯具，切断非消防电源。

3、使用照度计，测量两个应急照明灯之间地面中心的照度；应符合建筑规范疏散照度要求；达到规定的应急工作状态持续时间时，重复测量上述测点的照度。

4、配电室、消防控制室、消防水泵房、供消防用电的蓄电池室、自备发电机房、电话总机房以及发生火灾时仍需坚持工作的其他房间，使用照度计测量正常照明时的工作面照度；切断正常照明后，测量应急照明时工作面的最低照度。

5、疏散指示标志

1) 每月查看外观，核对位置及完好情况。

2) 每季度对疏散指示标志进行一次功能性测试。

a) 关闭正常照明，查看发光疏散指示标志的自发光情况。

b) 切断正常供电电源，在灯光疏散指示标志前通道中心处，用照度计测量地面照度；达到规定的应急工作状态持续时间时，重复测量上述测点的照度。

（六）应急广播系统：

1 每月在消防控制室用话筒对所选区域播音，检查音响效果。

2 每季度自动控制方式下，分别触发两个相关的火灾探测器或触发手动报警按钮后，核对启动火灾应急广播的区域、检查音响效果。

3 每月在公共广播扩音机处于关闭和播放状态下，自动和手动强制切换火灾应急广播。

4 每季度用声级计测试启动火灾应急广播前的环境噪音，当大于 60dB 时，重复测量启动火灾应急广播后扬声器播音范围内最远点的声压级，并与环境噪音对比。

（七）防火分隔设施：

1、防火门

1) 每月查看外观、关闭效果，双扇门的关闭顺序。

2)每季度对于疏散通道上设有出入口控制系统的防火门,自动或远端手动输出控制信号,查看出入口控制系统的解除情况及反馈信号。

2、防火卷帘

1)每月查看外观。

2)每季度进行下列方式操作,查看卷帘运行情况及反馈信号后重定。机械操作卷帘升降。

3)触发手动控制按钮。

4)发散烟雾或不低于 54℃热气测试其自动反应状况。

(八) 气体灭火系统:

每月定期检测气体灭火系统的完好性,工作是否正常,及时更换药剂,更换费用由甲方承担。

(九) 防排烟(风机风口)系统:

1)每月检查风机控制柜有无变形、损伤、腐蚀,现场手动启停功能是否正常。

2)每月检查线路图及操作说明是否齐全。

3)每月检查电压、电流表的指标是否在规定的范围内。开关是否有变形、损伤、标志脱落、处于正常状态。控制盘的指示灯是否正常。

4)每月检查风机多线模块是否能正常启停,反馈信号是否正常。

5)每月检查风口阀门是否能正常打开。

二、最高限价: 87400.00 元

三、地点: 霍山县中医院、霍山县中医院医共体集团经济开发区分院

四、分二次支付,合同期内每半年支付一次,服务期内完成服务内容后一次性付清(霍山县中医院与霍山县中医院医共体集团经济开发区分院分别验收),经霍山县中医院与霍山县中医院医共体集团经济开发区分院验收合格后由各自支付。

四、响应文件格式

_____项目

响 应 文 件

项目编号：

供应商：

年 月 日

响应文件资料清单

序号	资料名称	备注
一	报价单	
二	供应商基本信息	
三	谈判授权书	
四	谈判响应函	
五	无重大违法记录声明函、无不良信用记录承诺函	
六	响应情况表	
七	相关服务承诺函	
八	中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函	
九	联合体协议	
十	谈判文件要求和供应商认为需要提供的其它说明和资料	

附件一

报价单

序号	服务内容	项	单价	小计金额（元）
1	霍山县中医院消防维保服务	1		
2	霍山县中医院医共体集团经济开发区分院消防维保服务	1		
3				
...				
	其他费用			
				
合计金额（元）				

供应商公章：

日 期：____年____月____日

注：表中所列服务为对应本项目需求的全部服务内容。如有漏项或缺项，供应商承担全部责任。

最终承诺报价表

(第__次报价书)

项目编号:

项目名称:

供应商名称	
谈判范围	全部
最后报价 (详见备注说明)	人民币大写: 小写:
备注说明	1、如大小写错误,以大写为准。 2、最终成交报价给出的优惠率视同为需求表中全部分项服务内容的优惠率。

供应商公章或授权代表签字:

日 期: 年 月 日

备注: 各供应商单独备足此表, 用于现场报价时填写, 请供应商自行准备多份, 用于后续报价。

附件二

供应商基本信息

（自行编辑）

附件三

谈判授权书

致：_____

本授权书声明：_____（供应商名称）的_____（法定代表人姓名）授权
（被授权人的姓名）为我方就_____编号_____项目谈判活动的合法代理人，
以我方名义全权处理与该项目谈判、签订合同以及合同执行有关的一切事务。

特此声明。

附：法人和授权代理人身份证复印件

法定代表人签字：

职 务：

联系手机：

固定电话：

代理人（被授权人）：

职 务：

联系手机：

固定电话：

供应商公章：

日期：

附件四

谈判响应函

致：XXX（代理机构名称）

- 1、根据项目编号：_____号谈判公告的内容，我方决定参加贵方组织的“_____”项目的竞争性谈判采购。我方授权_____（姓名）代表我方____（供应商的名称）全权处理本项目谈判的有关事宜。
- 2、我方愿意按照采购书规定的各项要求，向采购人提供所需的服务。
- 3、一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于采购人要求的日期内完成服务，并交付买方验收、使用。
- 4、如我公司成交，我公司承诺愿意按谈判文件规定缴纳履约保证金。
- 5、我方愿意提供贵方可能另外要求的、与谈判有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。
- 6、我方完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的供应商。

供应商公章：

日期：

附件五

无重大违法记录声明函

本公司郑重声明，根据《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，参加本次政府采购活动前三年内，本公司在经营活动中没有重大违法记录即没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。本公司未被政府采购监管部门限制参加政府采购活动或曾被政府采购监管部门限制参加政府采购活动但已不在限制期内。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商公章：

日期：

无不良信用记录承诺函

本公司郑重承诺，我公司无以下不良信用记录情形：

- 1、公司被人民法院列入失信被执行人；
- 2、公司被市场监督管理部门列入严重违法失信企业名录；
- 3、公司被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；
- 4、公司被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

我公司承诺：合同签订前，若我公司具有不良信用记录情形，贵方可取消我公司成交资格或者不授予合同，所有责任由我公司自行承担。同时，我公司愿意无条件接受监管部门的调查处理。

供应商公章：

日期：

附件六

响应情况表

按谈判文件规定填写			按供应商所投内容填写	
序号	内容	谈判文件要求	响应承诺	偏离说明
1	技术响应			
2	付款响应			
3	服务期响应			
4	其他			

注：提供的服务满足采购需求；付款及服务期等均应响应谈判文件要求。

供应商公章：

日 期：____年__月__日

附件七

相关服务承诺函

(供应商可自行制作格式)

附件八

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，中标（成交）无效，谈判保证金不予退还，视情节给予参加政府采购资格限制等处罚。

供应商公章：

日 期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定执行。

残疾人福利性单位声明函

（非残疾人福利性单位不需此件）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____项目（项目编号：_____）采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商公章：

日 期：

附件九

联合体协议

（不允许联合体投标或未组成联合体投标，不需此件）

（允许联合体投标且投标供应商为联合体投标的，请将此件加盖公章后制成扫描件上传）

_____与_____就“某项目”（项目编号：某编号）的投标有关事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

一、由_____牵头，_____参加，组成联合体共同进行本项目的投标工作。

二、_____为本次投标的主体方，联合体以主体方的名义参加投标。主体方负责投标项目的一切组织、协调工作，并授权投标代理人以联合体的名义参加项目的投标，代理人在投标、开标、评标、合同签订过程中所签署的一切文件和处理与本次采购的有关一切事物，联合体各方均予以承认并承担法律责任。联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就本中标项目对采购人承担连带责任。

三、如联合体中标，则主体方负责_____等工作；参加方负责_____等工作。各方各自承担相应的责任。

四、各方不得再以自己名义单独在本项目中投标，也不得组成新的联合体参加本项目投标。

五、参加方负责内容的合同金额占联合体协议合同总金额百分之_____。

六、主体方负责内容的合同金额占联合体协议合同总金额百分之_____。

七、未中标，本协议自动废止。

主体方：（公章）

参加方：（公章）

法定代表人：

法定代表人：

地址：

地址：

邮编：

邮编：

电话：

电话：

签订日期：____年____月____日

附件十

谈判文件要求和供应商认为需要提供的其它说明和资料